



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

AI DOCENTI
AGLI STUDENTI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA
ALLA R.S.U.
AL R.L.S.
AL R.S.P.P.
AI SINDACATI TERRITORIALI
ALL'U.S.R. ABRUZZO -
L'AQUILA
ALL'AMBITO TERRITORIALE
DI PESCARA
ALLA PROVINCIA DI PESCARA
ALL'ALBO e AL SITO WEB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'evolversi della situazione epidemiologica, il carattere particolarmente diffusivo della pandemia e il rilevante incremento dei casi sul territorio nazionale e locale;
- **Visto** il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e, in particolare, l'articolo 3;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;

C.F. 91111430681

Via Tiburtina, 202 65128 Pescara Tel. 085.4308332 – 085.4318880 – Fax 085.4311576

petd07000x@istruzione.it petd07000x@pec.istruzione.it

sito: www.manthone.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di attività
ricerca, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali
per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1° marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.62 del 9 marzo 2020";
- **Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.64 del 11/03/2020;
- **Vista** la nota n.278 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del MI del 6 marzo 2020;

C.F. 91111430681

Via Tiburtina, 202 65128 Pescara Tel. 085.4308332 – 085.4318880 – Fax 085.4311576

petd07000x@istruzione.it petd07000x@pec.istruzione.it

sito: www.manthone.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

- **Vista** la nota n.279 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del MI del 8 marzo 2020;
- **Vista** la nota n. 323 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del MI del 10 marzo 2020;
- **Vista** la direttiva n.1 del 25/02/2020 del Ministero della Funzione Pubblica recante "prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020";
- **Vista** la direttiva n.2 del 12/03/2020 del Ministero della Funzione Pubblica recante "indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- **Vista** le precedenti note Prot n. 2877 del 12/03/2020 e Prot n. 2943 del 16/03/2020, con cui si indicavano le direttive organizzative dell'ITCG Aterno Manthonè di Pescara a seguito dei decreti emanati dal governo al fine di contenere la diffusione del virus COVID-19;
- **Vista** la normativa in essi richiamata;
- **Vista** la necessità di attuare ulteriori misure organizzative, nel rispetto dei citati DPCM che normano la gestione dell'emergenza Coronavirus, che permettano di garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica nell'erogazione del servizio pubblico e, al contempo, di operare per limitare al massimo gli spostamenti dei lavoratori al fine della tutela della loro e altrui salute;
- **Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n.165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;
- **Tenuto conto**, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;
- **Constatato** che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono, tra l'altro, le seguenti: eventuale sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica periodica dell'integrità delle strutture, concessione in comodato d'uso dei

C.F. 91111430681

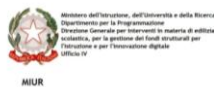
Via Tiburtina, 202 65128 Pescara Tel. 085.4308332 – 085.4318880 – Fax 085.4311576

petd07000x@istruzione.it petd07000x@pec.istruzione.it

sito: www.manthone.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali
per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

dispositivi per dad ai familiari degli alunni, predisposizioni pc per lavoro agile quotidiano con accesso ai dati da parte del personale amministrativo ;

- **Considerate** le indicazioni della normativa sopra citata volte a favorire la **modalità di lavoro agile**, disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, in ogni ambito lavorativo come modalità di servizio ordinaria;
- **VISTO** l'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo il quale la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;
- **VISTA** l'integrazione delle proprie Direttive di massima Prot 2813 del 10 marzo 2020 indirizzate al Direttore dei S.G.A. per l'a.s. 2019/20;
- **Preso atto** che, in data 16 marzo 2020, è stato pubblicato sul sito ufficiale del Ministero dell'Istruzione il comunicato del Ministro "Coronavirus, Azzolina: via libera a ulteriori misure per il lavoro agile. Scuole aperte solo in caso di attività indifferibili";
- **Considerato** che la presenza del personale negli uffici va limitata ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle attività individuate come "indifferibili";
- **Sentite** le proposte del DSGA e concordate le linee di azione;

DETERMINA LA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

a far data dal giorno 18/03/2020 marzo 2020 e fino al 25 marzo 2020, salvo eventuali proroghe, a parziale rettifica della precedente Determina prot.n. 2877 del 12/03/2020 p.v.:

C.F. 91111430681

Via Tiburtina, 202 65128 Pescara Tel. 085.4308332 – 085.4318880 – Fax 085.4311576

petd07000x@istruzione.it petd07000x@pec.istruzione.it

sito: www.manthone.edu.it



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

- Le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza e proseguono normalmente dal lunedì al venerdì;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e previo appuntamento telefonico (**085/4308332** o **391 3403526**) e/o via email (**petd07000x@istruzione.it**)
- La **sede** amministrativa centrale – uffici-(Palazzina A) sarà aperta tutti i MERCOLEDI' nei seguenti orari 8,00 - 14,00;
- gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
- Ogni mattina (dal lunedì al venerdì, con esclusione del mercoledì in cui la sede rimarrà aperta come sopra detto) n. 1 collaboratore scolastico e n. 1 assistente amministrativo si recheranno a scuola per il tempo strettamente necessario all'attivazione dei dispositivi informatici indispensabili per consentire il collegamento da remoto al personale di segreteria che lavora da casa in attuazione del lavoro agile;
- i servizi erogabili solo in presenza qualora necessari (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, consegna device, ecc.) sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare via telefono - al numero **391 3403526**- o tramite email istituzionale : **petd07000x@istruzione.it**;
- il Ds e il DSGA, e il personale di segreteria sono sempre disponibili e garantiscono l'intervento immediato per la fruizione di eventuali servizi in presenza e inderogabili che, di volta in volta, dovessero essere individuati e per i quali, secondo le modalità di cui sopra, si prenderà regolare appuntamento;
- viene altresì messo a disposizione il seguente numero telefonico: **391 3403526**, numero telefonico provvisorio, oltre al numero del centralino **085 4308332** della sede centrale, attraverso il quale è possibile richiedere informazioni e servizi di urgenza dalle 8.00 alle 14.00. Si prega, in ogni caso, di dare priorità a comunicazioni via mail.
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- gli assistenti amministrativi prestino servizio in modalità agile;

C.F. 91111430681

Via Tiburtina, 202 65128 Pescara Tel. 085.4308332 – 085.4318880 – Fax 085.4311576

petd07000x@istruzione.it petd07000x@pec.istruzione.it

sito: www.manthone.edu.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PETD07000X

Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali
per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

- gli assistenti tecnici provvedano in presenza alle eventuale e necessarie attività manutentive;
- i collaboratori scolastici prestino servizio in presenza secondo turnazione, prevedendo che le unità non presenti fruiscano delle ferie da consumare entro il 30 aprile e che, esaurite le stesse, siano esentate ex art. 1256, c. 2 del c.c.;
- siano effettuati periodici sopralluoghi per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici;
- l'edificio scolastico resti aperto tutti i MERCOLEDI' nei seguenti orari 8,00 - 14,00

La presenza del personale presso le sedi di servizio è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.).

Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti - timesheet giornaliero - ed a fine settimana elaborerà ed invierà al DSGA una relazione del lavoro svolto .

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica e inviato tramite bacheca del registro elettronico a tutti gli utenti.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella SANVITALE