



I.T.C.G. "ATERNO - MANTHONÉ"

PE1D07000X



Indirizzi: Amministrazione, Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport – Relazioni Internazionali per il Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Corso serale EDA percorso di II livello (AFM – SIA)

Ai Genitori
Ai Docenti
Al personale ATA

Oggetto: Pago In Rete per tutti i pagamenti delle famiglie verso l'Istituto _____
Obbligo per le P.A. utilizzo sistema PagoPa scadenza 30 giugno 2020

Con la presente si informa che, a partire dal 1 Luglio 2020, le famiglie devono utilizzare il sistema **Pago in Rete** per effettuare i pagamenti volontari e/o dovuti per i diversi servizi erogati dalla scuola.

Con il sistema PagoInRete del Ministero dell'Istruzione le famiglie ricevono notifiche dalla Scuola e possono pagare on line - tramite PC, Tablet, Smartphone - tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite guidate, assicurazioni, mensa scolastica, attività extracurricolari ed altro ancora.

I genitori potranno effettuare i pagamenti telematici (nel rispetto della normativa vigente) dopo che avranno ricevuto gli avvisi di pagamento che la scuola avrà provveduto ad emettere per gli alunni frequentanti.

I genitori, quindi, sono invitati a registrarsi, se non in possesso di credenziali, sulla piattaforma Pago in rete accedendo al servizio "PagoInRete" dal sito del Ministero dell'Istruzione:

www.pagoinrete.istruzione.it



Come si può accedere:

Per accedere al servizio Pago In Rete il genitore deve disporre di username e password (credenziali)

Il genitore può accedere con

- un' identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) . Si può accedere con le credenziali SPID del gestore che ne ha rilasciato l'identità (selezionando "Entra con SPID")
- le stesse credenziali utilizzate per l'iscrizione del figlio (qualora un genitore avesse presentato una domanda d'iscrizione on-line a favore del figlio)
- credenziali Polis (qualora un genitore fosse docente o personale ata in possesso di credenziali Polis).

Se il genitore non disponesse delle credenziali idonee all'accesso al servizio citato, può ottenerle effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link [Registrati](#)

modalità di utilizzo della piattaforma:

- a) si rimanda alla lettura del Manuale utente che si trova su http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf
- b) Collegamenti alle pagine informative sul sistema in cui sono riportati testi e video che spiegano:

- COS'E' Introduzione al sistema dei Pagamenti PagoInRete
- COME ACCEDERE Istruzioni per l'accesso al sistema PagoInRete
- COSA PAGARE Indicazioni su che cosa è possibile pagare attraverso il sistema PagoInRete
- COME FARE Indicazioni su come effettuare i pagamenti
- PRESTATORI DEL SERVIZIO indicazioni su come visualizzare la lista PSP abilitati che offrono il servizio di pagamento e le commissioni massime applicate.

AUTORIZZAZIONI

Pagamenti

Autorizzazione Privacy e Rimborsi



Aiuto

PAGAMENTI

Pago In Rete

Scadenziario pagamenti e ricevute



Aiuto

Le famiglie tramite l'account **Classeviva** e/o direttamente dall'**App** accedono ai nuovi menu **"AUTORIZZAZIONI"** e **"PAGAMENTI"**.

Dal menu **AUTORIZZAZIONI** accedono ad una pagina come quella raffigurata di seguito:

SCUOLATTIVA		Modulo Dati Bancari	?	68676239	Esci
					Pagio Rossi
					Salva
Verifica privacy pagamenti - rimborsi					
Cognome e Nome	ROSSI NERIO				
Codice fiscale	RSSNRE70L02G535U				
Grado di parentela	Padre				
Privacy PagoInRete	<input checked="" type="checkbox"/> Con questa spunta confermo di aver letto e accettato quanto dettagliato dell'informativa privacy relativa al servizio "Pago in Rete" redatta dall'Istituto scolastico. Titolare del trattamento dati, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a in qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR"), esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR contattando il Titolare del trattamento, da intendersi quale il proprio Istituto scolastico di riferimento.				
Rapp. di Classe	<input type="checkbox"/> Autorizzo il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.				
<i>Clicca qui per scaricare l'informativa.</i>					
Per l'accredito di eventuali rimborsi fare riferimento a questo IBAN					
IBAN	NLD7ABNA9374573679				
Hai bisogno di aiuto? / Consulta le Faq		Richiedi assistenza		Consigliaci un miglioramento	
Copyright © 2013 - Gruppo Spaggiari Parma - INFOSCHOOL - P.IVA 00150470342					

In base all'account con il quale effettueranno l'accesso, troveranno preimpostati alcuni dati. Possono modificare:

- **Grado di parentela**
- **Inserire il flag per il consenso Privacy (il documento che vedranno alla voce "clicca qui per scaricare l'informativa" sarà quello caricato dalla scuola)**
- **Dare il consenso anche per il rappresentante di classe**
- **Inserire IBAN**

Dal menu PAGAMENTI accedono ad una schermata riepilogativa con tutti gli avvisi. Cliccando sul tasto "PAGA" hanno due opzioni:

- Per il pagamento online vengono reindirizzati a "PagolnRete"; a pagamento avvenuto possono scaricare l'attestazione valida ai fini fiscali.
- In alternativa possono stampare l'avviso per il pagamento da effettuare presso i PSP abilitati (banche, poste, tabaccherie, supermercati, ecc.).

The screenshot displays the 'PagOnline' interface for 'Avvisi di pagamento' (Payment Notices) for 'PAOLO ROSSI'. The main area shows a table of notices:

Descrizione avviso	Scadenza	Importo	Azioni
Parigi - Classa IV Materie di Istruzione #2020745000030104527010000	29 09 2020	100,00€	Affidati, Ho pagato, Paga
Lungorivante Labofactor #2020745000030104527010000	04 02 2020	40,00€	Affidati, Ho pagato, Paga

Below the table, there is a 'Stampa bollettino di pagamento' (Print payment slip) button. A modal window titled 'Stampa bollettino di pagamento' is open, showing options to 'Stampa e stampa il bollettino di pagamento' or 'Scarica e stampa il bollettino di pagamento'. The modal also displays the filename 'bollettinoDPagamento.pdf' and the URL 'https://web.spaggiari.eu'. There are 'OK' and 'Annulla' buttons at the bottom of the modal.

Ricordiamo infine che per accedere ai menu sopra descritti, i genitori devono essere abilitati dalla segreteria scolastica.

Riportiamo di seguito il link alla FAQ illustrativa:

<https://web.spaggiari.eu/acc/app/default/documentazione.php?prodotto=pfo&cerca=f:11383>