

Amministrazione, Finanza e Marketing – AFM quadriennale – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport  
 Relazioni Internazionali per il Marketing– Turismo – Turismo quadriennale– Costruzioni, Ambiente e Territorio – CAT quadriennale  
 Grafica e Comunicazione – Grafica e Comunicazione quadriennale – Sistema Moda– Percorsi IstruzioneAdulti di II livello (AFM – SIA – CAT)

Circolare n° 285/2026

Pescara, 24 Aprile 2026

**A TUTTI I DOCENTI  
 AL SITO WEB**

**OGGETTO: IMPEGNI RELATIVI ALLA ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO E ALLA REDAZIONE ED APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO PER LE CLASSI QUINTE**

**1) CONSIGLI DI CLASSE INTEGRATI**

Nei giorni e negli orari di seguito indicati si svolgeranno i Consigli di classe integrati (2<sup>a</sup> fase) con la partecipazione dei rappresentanti dei genitori e degli studenti per discutere il seguente odg.:

- 1) Andamento didattico e disciplinare della classe;
- 2) Adozione dei libri di testo: conferme e nuove proposte;
- 3) Supervisione e firma dei PDP nelle classi dove sono presenti DSA e BES;
- 4) Varie ed eventuali

MARTEDÌ	05/05/2026	
ORE 15:00	5 <sup>A</sup> Ser	5 <sup>A</sup>
ORE 16:00	5 <sup>B</sup> Ser	5 <sup>B</sup>
ORE 17:00		5 <sup>F</sup>
ORE 18:00		5 <sup>H</sup>

MERCOLEDÌ	06/05/2026	
ORE 15:00	1 <sup>B</sup> Ser	1 <sup>D</sup>
ORE 16:00	3 <sup>D</sup> Ser	2 <sup>D</sup>
ORE 17:00		3 <sup>D</sup>
ORE 18:00		2 <sup>E</sup>

GIOVEDÌ	07/05/2026	
ORE 15:00	1 <sup>G</sup>	3 <sup>A</sup> ser
ORE 16:00	2 <sup>G</sup>	4 <sup>A</sup> ser
ORE 17:00	5 <sup>E</sup>	
ORE 18:00	4 <sup>E</sup>	

VENERDÌ	08/05/2026	
ORE 15:00	3 <sup>F</sup>	3 <sup>B</sup> Ser
ORE 16:00	3 <sup>B</sup>	4 <sup>B</sup> Ser
ORE 17:00	2 <sup>B</sup>	
ORE 18:00	1 <sup>B</sup>	

LUNEDÌ	11/05/2026	
ORE 15:00	1 <sup>A</sup> Ser	1 <sup>A</sup>
ORE 16:00		2 <sup>A</sup>
ORE 17:00		3 <sup>A</sup>
ORE 18:00		4 <sup>A</sup>

MARTEDÌ	12/05/2026	
ORE 15:00	3 <sup>E</sup>	
ORE 16:00	1 <sup>F</sup>	
ORE 17:00	4 <sup>F</sup>	
ORE 18:00	4 <sup>B</sup>	

Sezione Carceraria

MARTEDÌ	05/05/2026
ORE 17:00	5 <sup>C</sup> Car
ORE 17:30	4 <sup>C</sup> Car

GIOVEDÌ	07/05/2026
ORE 17:00	1 <sup>C</sup> car
ORE 17:30	2 <sup>C</sup> car
ORE 18:00	3 <sup>C</sup> car

**I docenti sono invitati a essere presenti 20 minuti prima l’inizio del Consiglio di classe.**  
**In caso di assenza del Dirigente Scolastico, la presidenza dei CdC è sin d’ora affidata ai docenti Coordinatori di classe.**

Amministrazione, Finanza e Marketing – AFM quadriennale – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport  
Relazioni Internazionali per il Marketing– Turismo – Turismo quadriennale– Costruzioni, Ambiente e Territorio – CAT quadriennale  
Grafica e Comunicazione – Grafica e Comunicazione quadriennale – Sistema Moda– Percorsi IstruzioneAdulti di II livello (AFM – SIA – CAT)

I docenti coordinatori di classe, nei consigli di classe, saranno singolarmente responsabili per la corretta compilazione della scheda libri di testo: avranno cura di contattare i colleghi interessati per verificare l'esattezza dei dati riportati nel r.e. nella sezione “Libri di Testo” e, soprattutto, dei codici di ciascun volume. Il controllo sui codici assume particolare importanza perché spesso i soli titoli dei testi possono generare confusioni in quanto simili od oggetto di riedizioni. Si ricorda, altresì, di rispettare il tetto di spesa dei libri previsto per ogni singola classe.

## **2) PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO**

I CdC delle classi quinte sono convocati in data 13 e 14 maggio 2026 per discutere, redigere ed approvare il Documento del Consiglio di Classe per gli esami .

- 1) Predisposizione ed approvazione del documento del Consiglio di classe per gli esami.

Si fa riferimento all'art. 10 dell'O.M. del 26/3/2026, n. 54. I consigli di classe elaborano, per la commissione d'esame, un apposito documento relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'ultimo anno di corso.

Dovrà inoltre indicare i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i percorsi multidisciplinari svolti, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati, gli obiettivi raggiunti, nonché ogni altro elemento che i consigli di classe ritengano significativo ai fini dello svolgimento degli esami. Al documento possono essere allegati atti e certificazioni relativi alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'esame di maturità, alle attività di formazione scuola-lavoro, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica, nonché alla partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto.

Nella redazione del documento i consigli di classe tengono conto, altresì, delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota 21 marzo 2017, prot. 10719.

Tanto premesso, i coordinatori verificheranno che ciascun docente abbia compilato, per la parte di competenza, le schede relative alla propria disciplina, in particolare, per le discipline individuate per il colloquio.

Provvederanno, altresì, a raccogliere tutte le possibili informazioni (attività di orientamento, partecipazione a conferenze, incontri, etc.) che possano fornire un quadro completo delle opportunità di studio e riflessione di cui gli studenti hanno potuto usufruire durante l'intero anno scolastico.

Si richiama l'attenzione di tutti i docenti sulla necessità che vi sia una stretta corrispondenza fra quanto dichiarato nel documento e quanto effettivamente svolto con gli studenti (e risultante dai propri registri personali e dal registro di classe).

Amministrazione, Finanza e Marketing – AFM quadriennale – Sistemi Informativi Aziendali – Tecnico dello Sport  
Relazioni Internazionali per il Marketing– Turismo – Turismo quadriennale– Costruzioni, Ambiente e Territorio – CAT quadriennale  
Grafica e Comunicazione – Grafica e Comunicazione quadriennale – Sistema Moda– Percorsi IstruzioneAdulti di II livello (AFM – SIA – CAT)

Si raccomanda ai docenti coordinatori di non sottovalutare la cura degli aspetti formali del documento, sottoponendolo personalmente ad attenta e puntuale rilettura al fine di evitare improprietà, refusi, dimenticanze.

	15:00-16:30	16:30-18:00
<b>Merc. 13/05/2026</b>	5^A	5^E
	5^C CAR	

	15:00-16:00	16:00-17:00	17.00-18.30
<b>Giov. 14/05/2026</b>	5^F	5^H	5^B

Al termine della predisposizione del Documento del 15 Maggio, i CdC provvederanno alla approvazione dello stesso.

Il Documento è immediatamente affisso all'Albo dell'Istituto. Chiunque ne abbia interesse può estrarne copia.

Si ringrazia per la consueta attenzione e si porgono cordiali saluti

Pescara 24 aprile 2026

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elvira Pagliuca